

## FORMATION

## CREATION DE SITE INTERNET





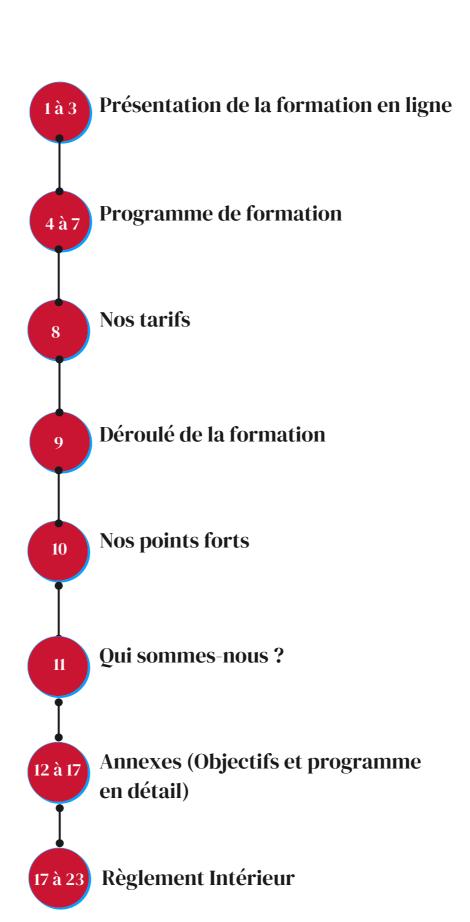
BOOSTER FORMATION



## SOMMAIRE



<u>Page</u>



# PRESENTATION DE LA FORMATION





### **OBJECTIFS**



À l'issue de cette formation WordPress et WooCommerce, vous serez capable de :

- Comprendre le fonctionnement du tableau de bord WordPress et des outils de base pour une gestion autonome de votre site.
- Appliquer vos compétences acquises pour rédiger et structurer du contenu web de qualité en utilisant les blocs WordPress.
- Analyser les besoins spécifiques de votre site pour sélectionner, installer et configurer les extensions WordPress adéquates.
- Évaluer les fonctionnalités de l'extension WooCommerce et créer votre propre boutique en ligne personnalisée, tout en la gérant de façon efficace.

### MÉTHODE ET TECHNIQUE PÉDAGOGIQUE



Dans cette formation en ligne, vous bénéficierez d'une évaluation diagnostique, d'auto-évaluations et de modules de cours interactifs comprenant des leçons, des applications, des quiz, des exercices et des évaluations. Vous serez accompagné d'un formateur attitré tout au long de votre formation et aurez accès à des fichiers ressources pratiques. Chaque formation est alignée sur le référentiel de certification correspondant.



# PRESENTATION DE LA FORMATION



### PRÉREQUIS



Aucun pré requis.

### Pré requis technique:

Disposer d'un ordinateur avec connexion Internet

·Navigateur internet : Edge,

Chrome, Firefox, Safari

·Système d'exploitation : Mac ou

PC

### DUREE



La formation dure 28 heures.

### DELAI



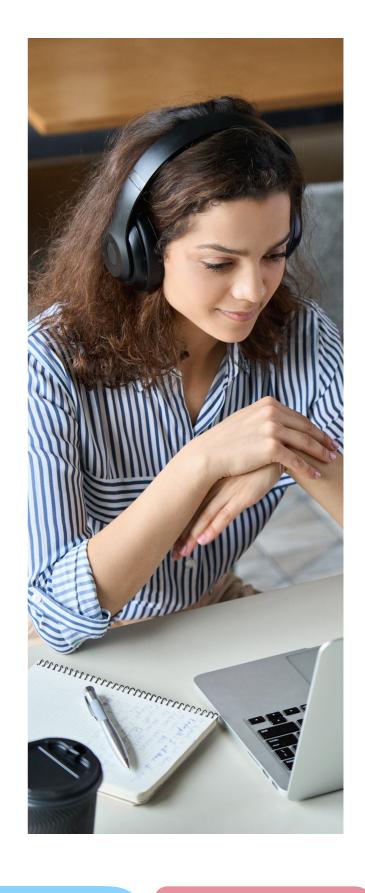
Délai d'accès de 14 jours -Réalisable pendant 12 mois (en fonction de votre rythme)

### MODALITE D'ACCES



Formation en ligne accessible via la plateforme envoyé aux apprenants.

https://app.boosterformation.com



# PRESENTATION DE LA FORMATION





### **ACCESSIBILITE**



Les personnes en situation de handicap sont priées de nous contacter par mail, sur notre site internet ou par téléphone pour évaluer ensemble un dispositif adapté.

### **TARIFS**



À partir de 1200€TTC Facilité de paiement.

### CERTIFICATION



Obtenez votre certification RS5789 - Tosa WordPress Code(s) NSF : 326 : Informatique, traitement de l'information, réseaux de transmission.

### CONTACT



contact@boosterformation.com Tel : 06 46 82 03 75 / 07 66 85 22 06





MODULE



MODULE



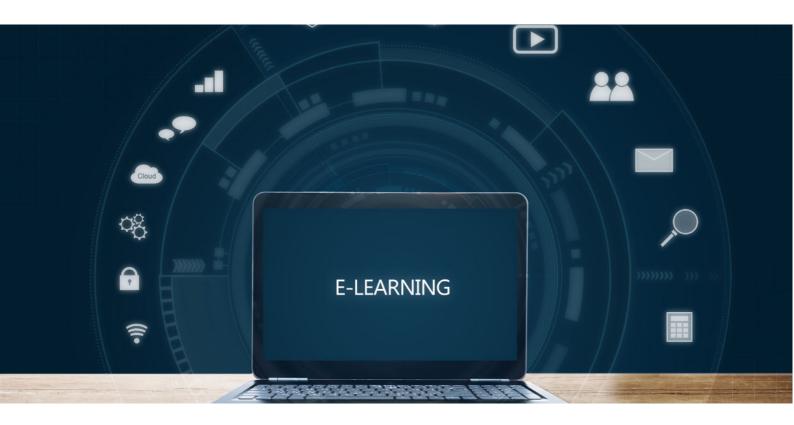
### INTRODUCTION ET PRISE EN MAIN ET MISE EN LIGNE

Présentation du cours | Choix du nom de domaine | Acheter un hébergement web | Installation WP dans **LWS** 

## BASES DE WORDPRESS

Paramètres du profil | Réglages général | Réglages de la lecture et écriture | Réglage des médias, permaliens et confidentialité | Articles et pages | Création d'une nouvelle page | Explication pour mettre du contenu texte | Ajout d'une image et une vidéo | L'image à la une | Ajout de comptes à votre site





MODULE



MODULE



### GESTION DU THEME ET MENU

Présentation | Exploration de nouveaux thèmes | Personnalisation du titre et Favicon | Précision sur les thèmes | Créer un menu avec des pages | Ajouter des éléments au menu

### PLUGINS ET EXTENSIONS

Découvrir les plugins et installer le premier | Woo commerce | Créer une fiche de produit | Commandes | Coupons | Réglages de la boutique | Etat et extensions | Analytics | Présentation du Plugin Contact Form | Création et intégration d'un nouveau formulaire





### MODULE



### ELEMENTOR

Présentation des options dans l'onglet Elementor | Options de réglages ELEMENTOR| Création d'une section de la page | Ajouter un titre et un texte | Insérer une vidéo | Espaceur et séparateur | Intégrer Google Maps | Ajouter des icônes | Carrousel | Galerie Photo interactive

### MODULE



### EDITEUR DE TEXTE GUTENBERG

Commencer à écrire un texte | Insérer une image | Insérer une galerie | Insérer une bannière | Créer un bouton | Faire de colonnes | Séparateur et espacement





### MODULE



# INTRODUCTION AU REFERENCEMENT NATUREL (SEO) + PLUGIN YOAST

Title et Meta description | Comment soigner le contenu de vos pages | Choisir ses mots clés | Optimiser les images | Les backlinks

### MODULE



### LA SÉCURITÉ

Mettre à jour les éléments | Changer le mot de passe Admin | Plugin AKISMET | Installation du plugin de sécurité | Explication du plugin

### NOS TARIFS





### Découvrez la Formation Gratuitement

Explorez nos ressources et outils sans engagement.

0€

- 30 minutes de formation
- Accès à l'intégralité de notre plateforme
- Sans engagement
- Compte disponible pendant 7 jours
- Assistance par mail

**Accès GRATUIT** 



### Accédez à la Formation WordPress

Embarquez pour un voyage complet de transformation numérique.

300€

- Accès illimité aux vidéos
- 14h de vidéos de formation wordpress
- Une grande communauté d'entraide entre apprenant
- Accompagnement illimité avec un formateur expert
- Ressources disponibles
- Certification et diplôme

Demander mon accès



### Accédez à la Formation WordPress & Ecommerce

Optez pour une transformation digitale complète e-commerce

1200€

- Formation e-commerce avec Woocommerce
- 28 heures de formation
- Une grande communauté d'entraide entre apprenant
- Accompagnement illimité avec un formateur expert
- Ressources disponibles
- Certification et diplôme

☆ Pack de plugins essentiel pour commencer (version pro offerte à vie)

Demander mon accès

### DEROULE DE LA FORMATION





### ETAPE 1: LE CHOIX DE VOTRE PARCOURS

Un conseiller de formation vous contacte, et vous guide au mieux dans votre choix de parcours

C'est la première communication, soyez vous-même, il n'y a pas de limites à votre projet! Faites part de toutes vos envies à votre conseiller et comptez sur lui pour vous trouver la formation qui vous convient et mener à bien votre projet.



### ETAPE 2 : L'INSCRIPTION

Un conseiller de formation vous contacte, et vous guide au mieux dans votre choix de parcours

Votre conseiller vous accompagnera pas à pas tout au long du processus d'inscription et de financement pour vous faciliter la tâche!

Cela ne prend que quelques minutes et l'inscription est parfaitement sécurisée!



## ETAPE 3: LE DEMARRAGE DE VOTRE FORMATION

Le début d'une belle aventure à vos côtés

Un rendez-vous découverte est mis en place avec votre coach attitré avant de commencer votre formation. Ce RDV vous permet de découvrir la plateforme ainsi que le déroulement de votre formation.



## ETAPE 4: VOTRE BILAN PEDAGOGIQUE

#### Félicitations!

Vous avez terminé votre parcours de formation. Recevez l'attestation de réussite, faites le point avec votre coach et inscrivez-vous à la certification. Vous êtes prêt à gravir les échelons!

### NOS POINTS FORTS







### UN APPRENTISSAGE FLEXIBLE ET LUDIQUE

Accédez à vos cours en ligne 24h/24 et 7j/7 depuis le support de votre choix. Evaluez vos connaissances à l'aide de quiz interactifs et de mises en pratique.



### UN SUIVI IRREPROCHABLE

Profitez d'un accompagnement tout au long de votre formation par un formateur spécialisé et un coach expert.



### UNE COMMUNAUTE D'ECHANGE

Participez à des discussions enrichissantes et collaborez avec d'autres apprenants grâce à notre forum communautaire. Utilisez notre système de messagerie privée pour échanger des idées et des conseils.



### DES CERTIFICATIONS RECONNUES

Boostez votre carrière avec des certifications enregistrées chez France compétences et reconnues.

### QUI SOMMES NOUS ?





Alexis, entrepreneur / développeur full stack / formateur spécialisé dans l'éco système tech.



Samira, dirigeante d'entreprises depuis plus de 10 ans et coach professionnelle et formatrice, est devenue une experte en coaching de cadres. Formatrice aguérrie ses compétences s'étendent au développement de carrière et à la gestion du changement.

Booster Formation trouve ses racines humaine dans une rencontre authentique entre Samira et Alexis, entrepreneurs dotés deux passion vivante pour le partage de connaissances et l'épanouissement d'autrui. Ce qui n'était au départ qu'un échange d'idées et de visions s'est rapidement transformé en un lien fort, collaboration basée sur confiance et l'engagement mutuels. Avec le temps, nos chemins se sont entrelacés, créant une synergie qui dépasse la simple somme de nos compétences individuelles.

Aujourd'hui, Booster Formation est le reflet de cette histoire : une structure où la chaleur humaine. l'écoute et le respect de chaque apprenant sont au cœur de notre démarche. Nous nous à attachons transmettre connaissances, mais aussi à instaurer une relation de proximité avec chaque personne que nous accompagnons, pour qu'elle se sente soutenue et valorisée dans son parcours d'apprentissage. Car notre mission, bien plus que de former, est de permettre à chacun de révéler son potentiel et de prendre pleinement sa dans l'univers place numérique d'aujourd'hui.



Formation	en ligne	Wordpress -	<ul> <li>Woocommerce</li> </ul>
-----------	----------	-------------	---------------------------------

		. cimation on ngile i tro-aproce troccommerce	<u> </u>	
N°	Module	Objectifs Pédagogiques	Durée (minutes)	Méthodes Pédagogiques
1	Introduction à WordPress		14	Vidéo de formation, quizz interactifs
2	Installer WordPress	Comprendre le fonctionnement du tableau de bord WordPress et des outils de base pour une gestion autonome de votre site.	58	Vidéo de formation, fichiers ressources
3	Explorer le tableau de bord	base pour une gestion autonome de votre site.	56	Vidéo de formation, quizz interactifs
4	Créer du contenu		58	Vidéo de formation, fichiers ressources
5	Utiliser les médias	Appliquer vos compétences acquises pour rédiger et structurer du contenu web de qualité en utilisant les blocs WordPress.	55	Vidéo de formation, quizz interactifs
6	Gérer les commentaires	de qualité en dillisant les blocs wordness.	57	Vidéo de formation, fichiers ressources
7	Installer et configurer les extensions		59	Vidéo de formation, quizz interactifs
8	Personnaliser l'apparence de votre site	Analyser les besoins spécifiques de votre site pour sélectionner, installer et	56	Vidéo de formation, fichiers ressources
9	Configurer les paramètres généraux	configurer les extensions WordPress adéquates.	58	Vidéo de formation, quizz interactifs
10	Sécuriser votre site		55	Vidéo de formation, fichiers ressources
11	Optimiser le référencement SEO		57	Vidéo de formation, quizz interactifs
12	Gérer les utilisateurs		59	Vidéo de formation, fichiers ressources
13	Sauvegarder et restaurer votre site		56	Vidéo de formation, quizz interactifs
14	Migrer votre site	Évaluer les fonctionnalités de l'extension WooCommerce et créer votre propre boutique en ligne personnalisée, tout en la gérant de façon efficace.	58	Vidéo de formation, fichiers ressources
15	Utiliser WooCommerce	boutique en lighe personnalisee, tout en la gerant de laçon enicace.	55	Vidéo de formation, quizz interactifs
16	Configurer le paiement et les expéditions		57	Vidéo de formation, fichiers ressources
17	Gérer les produits		59	Vidéo de formation, quizz interactifs
18	Utiliser les widgets		56	Vidéo de formation, fichiers ressources
19	Comprendre et utiliser les shortcodes	Comprendre le fonctionnement du tableau de bord WordPress et des outils de base pour une gestion autonome de votre site.	58	Vidéo de formation, quizz interactifs
20	Utiliser le personnalisateur	base pour une gestion autonome de votre site.	55	Vidéo de formation, fichiers ressources
21	Utiliser les menus		57	Vidéo de formation, quizz interactifs
22	Utiliser l'éditeur de blocs Gutenberg	Appliquer vos compétences acquises pour rédiger et structurer du contenu web de qualité en utilisant les blocs WordPress.	59	Vidéo de formation, fichiers ressources
23	Utiliser l'éditeur classique TinyMCE	de qualité en diffisant les blocs wordr ress.	56	Vidéo de formation, quizz interactifs
24	Utiliser les thèmes enfants		58	Vidéo de formation, fichiers ressources
25	Créer des types de contenu personnalisés	Analyser les besoins spécifiques de votre site pour sélectionner, installer et	55	Vidéo de formation, quizz interactifs
26	Utiliser le multisite	configurer les extensions WordPress adéquates.	57	Vidéo de formation, fichiers ressources
27	Faire des traductions		59	Vidéo de formation, quizz interactifs
28	Configurer la maintenance	Évaluer les fonctionnalités de l'extension WooCommerce et créer votre propre	56	Vidéo de formation, fichiers ressource
29	Optimiser les performances	boutique en ligne personnalisée, tout en la gérant de façon efficace.	58	Vidéo de formation, quizz interactifs
	-			







### WordPress

### · Objectifs pédagogiques

À l'issue de cette formation WordPress et WooCommerce, vous serez capable de :

- · Comprendre le fonctionnement du tableau de bord WordPress et des outils de base pour une gestion autonome de votre site.
- · Appliquer vos compétences acquises pour rédiger et structurer du contenu web de qualité en utilisant les blocs WordPress.
- · Analyser les besoins spécifiques de votre site pour sélectionner, installer et configurer les extensions WordPress adéquates.
- Évaluer les fonctionnalités de l'extension WooCommerce et créer votre propre boutique en ligne personnalisée, tout en la gérant de façon efficace.

Temps moyen de

formation 28 heures

#### Système

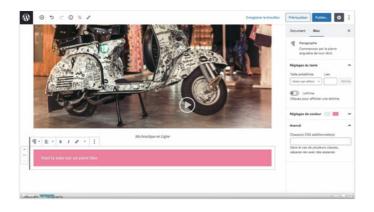
d'évaluation OUI

### Pré requis technique

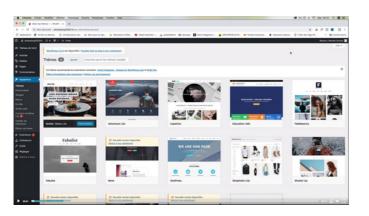
- •Navigateur web : Edge, Chrome, Firefox, Safari
- •Système d'exploitation : Mac ou PC, smartphone

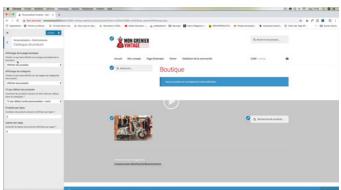
### **Technologie**

- Vidéo
- Norme SCORM













### **Détail formation : WordPress**

### 01 - Acheter son hébergement et son nom de domaine

- Aller sur OVH
- Passer la commande OVH
- •Finalisation de la commande

#### 02 - L'interface de WordPress

- Connexion à l'interface
- •Réglage général
- Réglage de la lecture / écriture
- Réglage des discussions
- Réglage des Médias

### 03 - Apparence - La gestion du thème

- Présentation
- •Mettre à jour WordPress
- •Les différents thèmes
- Choix du thèmes
- •Les paramètres de personnalisation : le titre
- •Titre et logo du site
- •Changer le Header
- •Fin des paramètres de WordPress

#### 04 - Créer des PAGES avec GUTENBERG

### Télécharger Gutenberg (si besoin)

- Présentation de Gutenberg
- •Commencer à écrire un texte
- •Ecrire du texte et le modifier
- •Insérer une image
- •Insérer une galerie
- •Insérer une bannière
- •Aperçu de notre page
- Média et texte
- •Insérer une vidéo
- •Créer un bouton
- •Mettre la bonne destination à notre bouton
- •Comment faire des colonnes
- •Séparateur et espacement

#### 05 - ATELIER - Créer une page avec

#### Gutenberg • Présentation de la page à réaliser

- •Paramétrer le thème
- •Créer les premières colonnes
- •Création du 1er bloc
- •Paramétrage du 1er bloc
- Création du 2e bloc
- •Mise en forme et création du bouton
- Création de la bannière
- •Création du dernier bloc
- Personnaliser sa typo avec du CSS
- Copier les codes CSS
- •Trouver une autre typo

#### **06 - PAGES**

- Modifier une page
- Présentation rapide de
- l'interface Installer Elementor

### 07 - Ajouter des PAGES avec ELEMENTOR

- Présentation des options dans l'onglet
- Options de réglages
- •Les derniers réglages
- •Création de la 1re section
- •Insérer une image et faire les réglages
- •Ajout de titre et texte
- •Créer une autre section
- •Les boutons
- •Insérer une vidéo
- •Séparateur espaceur
- •Intégrer Google map
- Ajouter des icônes
- •Insérer une boîte image
- •La boîte d'icônes
- •La notation
- Galerie photos
- Carrousel d'images
- •Liste d'icônes
- •Le compteur
- •La barre de progression
- Témoignage
- •Onglet accordéon Va et vient
- •Réseaux sociaux
- •Créer une alerte
- Aperçu des derniers outils



#### **08 - Les ARTICLES**

- Différence entre pages et articles
- •Catégories des articles
- •Les étiquettes

#### 09 - Avançons

#### ensemble •Les médias

Les commentaires

#### 10 - Les EXTENSIONS - Plugins

- Présentation
- Extension Formulaire de contact
- Extension SEO
- WooCommerce Introduction
- •Créer une fiche produit
- •Introduction des autres fonctions de WooCommerce
- WooCommerce Dashboard Commandes Coupons
- WooCommerce Les réglages de la boutique
- •WooCommerce Etat et extensions
- WooCommerce Analytics

### 11 - Les MENUS de votre site

- Ajouter des éléments au menu
- •Gérer l'emplacement du menu
- •Optimiser le menu

#### 12 - Création d'un site - Portfolio

- Présentation de l'atelier
- •Installation et recherche du thème
- •Personnalisation de l'en-tête
- •Création du 1er article
- •Création du 2e article
- •Quelques paramètres de propriétés du thèmes
- •Permalien et changement du nom de l'auteur
- •Nouvel article et nouvelle catégorie
- •Menu Insérer les catégories au menu
- •Création de la page Qui suis-je
- •Rajouter une page au menu
- •Générer un formulaire de contact simple
- •Intégrer le formulaire de contact
- •Contactez-moi Astuce et bouton

#### 13 - Création du site Business pas à pas (suite)

- Présentation
- •Télécharger le thème
- Personnaliser l'identité du site
- Modifier les couleurs de votre thème
- Présentation du menu à partir du thème
- •Création des pages vierges
- •Créer le menu
- Page d'accueil
- Paramétrer Elementor
- •Générer le titre
- •Importation des images
- Animer les images
- •Titre et sous-titre
- •Boite d'image
- •Boite d'image et éditeur de texte
- Positionner les widgets
- Modifier les sections
- •Création du nouveau titre
- •Création de la nouvelle partie Photoshop
- Modifier la typo via l'éditeur de texte
- •Créer les ancres
- •Relier le menu aux ancres
- Pages Nos formateurs
- •Titre au-dessus des compteurs
- Aligner les titres des compteurs
- Ajouter les compteurs
- Autre possibilité pour créer un compteur
- •Deux extensions pour Elementor
- Explication de IMAGE HOVER
- •Mettre à jour nos images avec IMAGE HOVER
- •Créer les liens des images
- Créer des liens internes
- •Formulaire de contact
- Présentation page ADOBE
- •Couleur et ombre 1re section
- •Image et texte
- Ajouter le séparateur Rouge
- •Création de la partie de droite de la colonne
- •Ajout des images dans la section 2
- •Le bouton de la section 2
- Finalisation
- Dernier tableau
- Conclusion



#### 14 - Création du site E-commerce - Myshoes (suite)

- Mise en place du thème et WooCommerce -Télécharger le thème
- Mise en place du thème et WooCommerce -Configurer le titre et favicon
- •Mise en place du thème et WooCommerce -Installation de WooCommerce
- •Les produits Configurer un produit simple
- •Les produits Produit externe et affilié
- Les catégories / Widgets / Thème Gestion des catégories
- Les catégories / Widgets / Thème Gérer le widget de la sidebar
- •Les catégories / Widgets / Thème Paramètre du thème WooCommerce
- •La page d'accueil Personnalisation de la page
- •La page d'accueil Création
- •La page d'accueil Étude de la concurrence
- •La page d'accueil Présentation de la page
- •La page d'accueil Création de la 1re bannière
- •La page d'accueil Création de la 2e bannière
- •La page d'accueil Ajout des séparateurs et de la citation
- •La page d'accueil Ajouter les nouveautés avec WooCommerce
- •La page d'accueil Finalisation de la page d'accueil
- •Mega Menu Installation de l'extension
- •Mega Menu Présentation générale
- •Mega Menu Plus de détail des paramétrages
- •Mega Menu Ajouter le contenu du menu
- •Mega Menu Personnaliser le Mega Menu
- •Mega Menu Dernière paramètre du Mega Menu
- •Le footer Créer son footer
- Faire un pop up Télécharger l'extension
- •Faire un pop up Paramétrage du Pop up
- Faire un pop up Les cookies du Pop up
- Administration Présentation de l'interface Admin WooCommerce
- •Administration Partie Analytics
- •Administration Paramétrer Paypal
- •Administration Générer un processus de Vente
- Conclusion

### 15 - Création de site internet - Style Business

- Présentation
- •Télécharger le thème
- Décryptage du thème OnePress
- •Mettre le site en maintenance
- •Configurer la page de maintenance
- •Commençons la création
- Créer la page d'accueil
- Section HERO
- Section FONCTIONNALITES
- Section A PROPOS
- Section SERVICES
- Section VIDEO LIGHTBOX
- Section GALERIE
- Section COMPTEUR
- Section EQUIPE
- Section NOUVEAUTE
- Section CONTACT
- •Identité du site
- •Le menu
- Ajouter un flux Instagram
- •Pied de page

#### 16 - Référencement SEO

- Yoast SEO Le télécharger
- •Comment présenter les recherches Google
- Assistant de configuration
- •Les réglages de Yoast SEO
- Derniers réglages
- Réglage de la page
- •Réglage des réseaux sociaux
- •Optimiser une autre page





### Détail formation : WordPress - WooCommerce

#### 01 - Préparer ses visuels avec Photoshop

- Présentation
- Ouvrir les documents
- Traitement par lot
- •Recadrage en carré
- Astuces Renommer les images
- •Détourage Sélection rapide
- Améliorer le contour
- •Astuces Mise en scène
- •Détourage à la plume
- •Changer la couleur d'un objet
- •Mettre du texte sur les images

#### 02 - Acheter son nom de domaine

- Aller sur OVH
- Passer la commande OVH
- Finalisation de la commande OVH

#### 03 - Interface de Wordpress

- Connexion à l'interface
- •Réglage général
- Réglage écriture lecture
- •Réglage de la discussion
- •Réglage média permalien

#### 04 - Les thèmes Wordpress

- •Télécharger le thème
- •Identité du site
- Plugin Coming Soon
- •Contenu de Coming Soon
- •Design de Coming Soon
- Page d'accueil
- •Bannière de la page d'accueil

### 05 - WooCommerce - Introduction

### •Installation de WooCommerce

- Les onglets
- •Création du 1er produit simple
- Créer un autre produit simple
- Gérer les catégories
- Gérer les catégories de Produits
- •Produits liés

### 06 - STOREFRONT - Installation et réglages

### •Installation de WooCommerce

- •Installation du thème StoreFront
- Présentation générale du thème
- •Réglage de la page d'accueil
- •Identité du site
- Onglet En-tête

#### 06 - STOREFRONT - Installation et réglages

#### (suite) • Onglet Arrière-Plan

- Onglet Typographie
- Onglet Bouton
- •Onglet Mise en page
- •Onglet Produit et menu
- Onglet Widget
- Onglet WooCommerce

#### 07 - STOREFRONT - Créer des produits

- •Création d'un produit simple
- •Création d'un 2e produit
- Produit lié
- Produit groupe
- Produit variable
- Produit externe
- •Onglet Attribut
- Onglet Catégorie
- Onglet Etiquettes
- •Ajoutons des produits

### 08 - STOREFRONT - Modifier l'apparence

- Modifier les typos et boutons
- Présentation de l'avancée de la boutique
- •Paramétrer la partie WooCommerce
- •Les widgets

#### 09 - STOREFRONT - Créer des pages

- Page Qui sommes-nous ?
- Aperçu des différentes pages

#### 10 - STOREFRONT - Créer le menu

- Créer un nouveau document
- •Personnaliser son menu

#### 11 - WooCommerce

- Présentation des options
- •Générer un code promo
- •Appliquer le code promo
- Faire une vente
- •Les mails reçus par le client

#### 12 - Ajouter un code promo à son site

•Code promo



### Partie 1. Préambule - Objet du règlement

Article 1.1. - Objet du règlement

Booster Formation, enregistrée sous le numéro siret au RCS de Paris, et dont le siège social est situé au 28 avenue Foch 75116 Paris, est un organisme de formation agissant sous le nom de Booster Formation, qui justifie en cette qualité d'une déclaration d'activité n° (en cours d'obtention). En application des dispositions de l'article L.6352-3 du Code du travail et en vertu de son pouvoir réglementaire général et collectif, la direction de Booster Formation fixe ci-après les dispositions suivantes : les mesures d'application de la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité, les règles générales et permanentes relatives à la discipline, la nature et l'échelle des sanctions qui pourront être appliquées en cas de manquement aux règles susvisées et énonce les dispositions relatives aux droits de la défense qui devront accompagner la mise en œuvre de telles sanctions.

### Article 1.2. – Champ d'application et caractère obligatoire

Les règles issues du présent règlement intérieur s'appliquent à l'ensemble des stagiaires de chaque formation. Elles s'imposent de plein droit à ces derniers. Elles n'appellent aucune adhésion individuelle de la part des stagiaires auxquels elles sont directement applicables.

Dans le cadre de la formation à distance, il n'y a pas de mise à disposition de locaux. Les stagiaires dépendent alors du règlement intérieur de leur entreprise.

### Partie 2. Hygiène et sécurité

Article 2.1.

Dans le cadre de la formation à distance, il est impératif de respecter les règles d'hygiène et de sécurité du lieu où est réalisée l'action de formation, notamment l'entreprise du stagiaire.

L'organisme de formation ne pourra être tenu pour responsable d'incidents ou d'accidents survenus à distance pendant les heures de formation et en particulier liées à l'utilisation des outils informatiques et internet.



## PARTIE 3. Règles générales et permanentes relatives à la discipline

### Article 3.1. - Classes virtuelles, vos obligations

Le stagiaire dispose de temps de formation avec un formateur attitré. Ces rendez-vous sont accessibles selon la progression sur le programme e-learning.

Ces rendez-vous sont facultatifs, ils sont indépendants au programme e-learning. Il n'interfère pas sur l'assiduité du e-learning.

Toute demande de rendez-vous doit se faire en nous contactant à l'adresse suivante: contact@boosterformation.com. Le stagiaire est seul demandeur de cette prestation. Nous conviendrons de la date, de l'heure et de la durée du rendez-vous selon vos disponibilités en lien avec celles du formateur.

### Article 3.2. - Discipline générale

Les valeurs portées par Booster Formation ainsi que la tradition de qualité des rapports internes justifient que chacun s'efforce de faire preuve en toutes circonstances de courtoisie, de respect de l'autre, de discrétion et de politesse.

Les règles générales et permanentes relatives à la discipline de l'organisme de formation interdisent donc formellement :

- d'avoir une attitude incorrecte vis-à-vis des autres stagiaires ou des formateurs ou des intervenants de l'organisme de formation, constituée par exemple par un manquement aux exigences de politesse et de courtoisie élémentaires, le fait de tenir des propos injurieux, ou des propos qui porteraient atteinte à l'honneur ou à la réputation de la personne à laquelle elle s'adresse;
- de consacrer le temps de formation à des occupations étrangères à ladite formation ; d'introduire, dans le système informatique de Booster Formation, des logiciels malveillants susceptibles d'altérer le fonctionnement dudit réseau et de porter atteinte à la sécurité de celui-ci.



### Article 3.2. – Discipline générale

Les valeurs portées par Booster Formation ainsi que la tradition de qualité des rapports internes justifient que chacun s'efforce de faire preuve en toutes circonstances de courtoisie, de respect de l'autre, de discrétion et de politesse.

Les règles générales et permanentes relatives à la discipline de l'organisme de formation interdisent donc formellement :

- d'avoir une attitude incorrecte vis-à-vis des autres stagiaires ou des formateurs ou des intervenants de l'organisme de formation, constituée par exemple par un manquement aux exigences de politesse et de courtoisie élémentaires, le fait de tenir des propos injurieux, ou des propos qui porteraient atteinte à l'honneur ou à la réputation de la personne à laquelle elle s'adresse;
- de consacrer le temps de formation à des occupations étrangères à ladite formation ;
- d'introduire, dans le système informatique de Booster Formation, des logiciels malveillants susceptibles d'altérer le fonctionnement dudit réseau et de porter atteinte à la sécurité de celui-ci.

### Article 3.3. - Enregistrements, propriété intellectuelle

Il est formellement interdit, sauf autorisation expresse du formateur, ou de la direction de Booster Formation, d'enregistrer ou de filmer les sessions de formation. La documentation pédagogique remise lors des sessions est protégée au titre des droits d'auteur et ne peut être réutilisée autrement que pour un strict usage personnel. Selon les modalités de sanction prévue, le passage de la certification sera cependant filmée par le certificateur pour des besoins de contrôles.

### Article 3.4.- Obligations des stagiaires en cas d'absence

La direction de Booster Formation doit être prévenue par mail (à contact@boosterformation.com) ou bien directement par téléphone au 06 46 82 03 75 avant l'heure du rendez-vous. Tout rendez-vous prévu doit être honoré.

Si un rendez-vous ne peut être honoré sans motif valable (reprise d'emploi, hospitalisation, décès d'un proche, entretien d'embauche), vous devez nous contacter plus de 12h avant (par mail ou téléphone) afin de l'annuler pour reporter sa date. Dans le cas contraire, en cas de délais dépassé ou sans motif valable, le temps d'échange sera déduit de votre temps de suivi restant, votre statut sera précisé comme « Absent ».



En cas de maladie, le stagiaire doit remettre à Booster Formation par mail à contact@boosterformation.com dans un délai de 48 heures le certificat médical justifiant son arrêt et indiquant la durée de son indisponibilité.

En cas de prolongation de la maladie au-delà de la date d'expiration du certificat initial, un délai de 48 heures doit être également respecté pour justifier la nécessité de cette prolongation.

### Article 3.4.- Obligations des stagiaires en cas d'absence

La direction de Booster Formation doit être prévenue par mail (à contact@boosterformation.com) ou bien directement par téléphone au 06 46 82 03 75 avant l'heure du rendez-vous. Tout rendez-vous prévu doit être honoré.

Si un rendez-vous ne peut être honoré sans motif valable (reprise d'emploi, hospitalisation, décès d'un proche, entretien d'embauche), vous devez nous contacter plus de 12h avant (par mail ou téléphone) afin de l'annuler pour reporter sa date. Dans le cas contraire, en cas de délais dépassé ou sans motif valable, le temps d'échange sera déduit de votre temps de suivi restant, votre statut sera précisé comme « Absent ».

En cas de maladie, le stagiaire doit remettre à Booster Formation par mail à contact@boosterformation.com dans un délai de 48 heures le certificat médical justifiant son arrêt et indiquant la durée de son indisponibilité.

En cas de prolongation de la maladie au-delà de la date d'expiration du certificat initial, un délai de 48 heures doit être également respecté pour justifier la nécessité de cette prolongation.

### Article 3.5. - Présence en formation - assiduité

Pendant le temps du stage, les stagiaires doivent s'attacher à se comporter de façon professionnelle en s'interdisant de s'absenter de la formation en dehors des pauses préalablement convenues ou des nécessités d'accomplissement de la formation, lorsque celle-ci est dispensée en présentiel.

Il est également rappelé que les stagiaires sont tenus, plus généralement, à une obligation d'assiduité, aux termes de laquelle ces derniers doivent notamment :

- Suivre les enseignements constituant l'action de formation à laquelle ils sont inscrits, en respectant les modalités pédagogiques préalablement définies par Booster Formation dans le cadre de la conception de l'action de formation ;



- Satisfaire aux évaluations jalonnant l'action de formation, et aux exercices ou aux travaux proposés dans le cadre de celle-ci, et ce, qu'elle soit réalisée à distance ou en présentiel ;
- Justifier de leur présence en formation, lorsqu'elle est dispensée en présentiel, en procédant à la validation d'un mail qui leur sera remis en fin de rendez-vous sur la boite mail remise lors de l'inscription.

### PARTIE 3. Publicité et entrée en vigueur

Le présent règlement intérieur entre en vigueur à compter de la date de sa signature cidessous.

Il est mis à la disposition des stagiaires avant leur inscription définitive, notamment par l'intermédiaire du site Internet de Booster Formation et un exemplaire du présent règlement intérieur est disponible à l'accueil de Booster Formation.

Dans le cas où le stagiaire aurait conclu un contrat de formation professionnelle, le présent règlement intérieur lui sera remis avant son inscription définitive.

### **PARTIE 4. Sanctions**

Article 4.1.

Tout manquement du stagiaire à l'une des prescriptions du présent règlement intérieur pourra faire l'objet d'une sanction.

Constitue une sanction au sens de l'article R 6352-3 du Code du Travail toute mesure, autre que les observations verbales, prises par le responsable de l'organisme de formation ou son représentant, à la suite d'un agissement du stagiaire considéré par lui comme fautif, que cette mesure soit de nature à affecter immédiatement ou non la présence de l'intéressé dans le stage ou à mettre en cause la continuité de la formation qu'il reçoit.

Tout agissement considéré comme fautif par l'organisme de formation fera l'objet d'un avertissement écrit par l'organisme de formation qui indiquera les mesures susceptibles d'être prises et pourra, en fonction de sa nature et de sa gravité, faire l'objet des sanctions suivantes :

- Désinscription immédiate de la formation
- Non-délivrance de l'attestation de participation



- Les amendes ou autres sanctions pécuniaires sont interdites.

### Article 4.2.

Aucune sanction ne peut être infligée au stagiaire sans que celui-ci ne soit informé par écrit des griefs retenus contre lui.

### Article 4.3.

Lorsque l'organisme de formation envisage de prendre une sanction, il informe le stagiaire par lettre recommandée avec accusé de réception en lui indiquant l'objet du grief.

### Article 4.4.

Avisé de cette saisine, le stagiaire devra en retour donner toutes les explications nécessaires. L'analyse de ses explications sera faite par les autorités compétentes de l'organisme de formation.

### Article 4.5.

Après analyse, une réponse écrite sera faite au stagiaire indiquant l'application ou non de la sanction.

### Article 4.6.

L'organisme de formation informe l'employeur et éventuellement l'organisme paritaire prenant à sa charge les frais de formation, de la sanction prise.

### 5. Notre engagement qualité

Booster Formation répond à l'ensemble des critères du décret qualité des formations. Les critères qualité visés par Booster Formation sont, notamment, l'identification précise des objectifs de la formation et son adaptation au public formé, la qualification professionnelle et la formation continue du personnel chargé des formations, et la prise en compte des appréciations rendues par les stagiaires.

Nos programmes détaillés sont à votre disposition dans notre catalogue et sur notre site web www.boosterformation.com. Nous invitons nos participants de remplir des questionnaires de satisfaction sur l'ensemble de nos formations dans le cadre d'amélioration continue de la qualité de nos formations.